



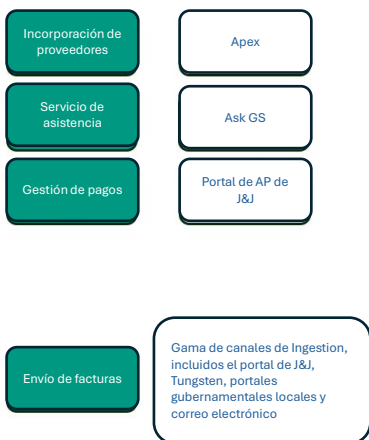
Estimado proveedor:

Nos ponemos en contacto con usted para proporcionarle información adicional sobre los cambios operativos que estamos realizando para establecer Kenvue como una empresa independiente, tras nuestra separación de Johnson & Johnson el año pasado. Kenvue está implementando un nuevo sistema de procesamiento de facturas debido a la separación de J&J el 31 de marzo de 2025. Para garantizar la continuidad y puntualidad de los pagos, debe completar ciertas acciones antes del cambio.

Cambios en los sistemas de procesamiento de facturas y pedidos

Proveedores: principales cambios en los procesos

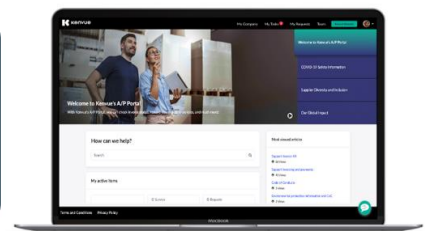
Sistemas utilizados actualmente



Sistemas futuros para todos los proveedores de Kenvue

Los proveedores accederán al **portal de AP de Kenvue** para:

- Enviar un caso de asistencia
- Acceder a conocimientos
- Chatear con el equipo de asistencia de Kenvue (nueva capacidad)
- Ver información sobre pedidos, facturas y pagos
- Completar la incorporación de proveedores



La **plataforma de facturación electrónica preferida es Tungsten**; se compartirá más información en comunicaciones posteriores



Los cambios de alto nivel en los sistemas de procesamiento de facturas incluyen:

- El portal actual de J&J y el método de facturación Ariba dejarán de estar disponibles para los proveedores de Kenvue a partir del 31 de marzo. Tenga en cuenta que no se procesará ninguna factura enviada al portal, al correo electrónico o a las direcciones de apartado de correos de J&J después de la fecha límite del 18 de marzo.
- Se lanzará un nuevo portal de cuentas por pagar (AP) de Kenvue junto con la solución de facturación electrónica de Tungsten. Nos pondremos en contacto con usted para hablar de ello en futuros mensajes.
- **Se cerrarán** todos los pedidos que comiencen con P#####N o P#####R y que permanezcan abiertos en el momento de la

transición. **Kenvue creará pedidos de sustitución con un nuevo número.** No habrá ningún impacto para todos los demás pedidos.

Acciones requeridas

- Si actualmente no utiliza Ariba, seguirá recibiendo sus pedidos por correo electrónico. Para aquellos proveedores registrados en Ariba, recibirá un correo electrónico de SAP Ariba con una nueva solicitud de relación comercial (TRR). Para continuar realizando transacciones con Kenvue Ariba es imprescindible aceptar la TRR.
- Es posible que se solicite a los proveedores con catálogos de fichaje que vuelvan a cargar la lista de productos o servicios que ofrece a Kenvue en nuestro nuevo perfil. SAP Ariba se pondrá en contacto con usted y le recomendamos que se ponga en contacto con su departamento de TI si este es el caso.
- Si es necesario reenviar este correo dentro de su organización, por favor ayúdenos a asegurarnos de que toda la correspondencia futura llegue al personal adecuado. Le rogamos que reenvíe esta correspondencia, si es necesario, y le pedimos que responda al correo electrónico detallando el cambio en los datos de contacto.

Cambios en los pedidos: acuerdos específicos durante la fase de transición

- Se cerrarán todos los pedidos que comiencen con P#####N o P#####R y que permanezcan abiertos (sin completar o parcialmente completados) en el momento de la transición. No habrá ningún impacto para todos los demás pedidos.
- Kenvue creará pedidos de sustitución para el saldo restante, con un nuevo número de pedido en el nuevo sistema.
- Los proveedores recibirán el nuevo pedido después de la transición y todas las facturas deberán enviarse con el nuevo número de pedido.
- No habrá impacto para los pedidos que se entregarán en su totalidad antes del período de transición.

Portal de AP

A partir del 31 de marzo de 2025, los proveedores tendrán acceso a un portal de cuentas por pagar (AP) de nuevo diseño. Los proveedores pueden usar el portal de AP de Kenvue para enviar y responder a incidencias de asistencia, acceder a artículos de bases de conocimiento y políticas, chatear con el equipo de asistencia de Kenvue, administrar su cuenta, ver el estado de los pedidos y realizar un seguimiento de facturas y pagos.

Congelación de datos del proveedor

Como parte de esta transición, la congelación de los datos de los proveedores comenzará el 24 de enero y permanecerá vigente hasta el 31 de marzo. Para los proveedores que actualicen la información de su cuenta en la herramienta APEX, asegúrese de que todas las actualizaciones se completen antes del 24 de

enero. Las actualizaciones realizadas durante el periodo de congelación no se registrarán.

Cambio de nombre de la empresa

A medida que sigamos consolidando Kenvue como una empresa independiente y autónoma, actualizaremos el nombre de nuestra empresa en los países donde las subsidiarias de Kenvue aún incluyan una referencia a “Johnson & Johnson”. El 31 de marzo de 2025 (en adelante, la “fecha de entrada en vigor”) actualizaremos el nombre de nuestra empresa para las siguientes entidades en **Francia** y el **Reino Unido**. Compartiremos el nuevo nombre a medida que se acerque la fecha; sin embargo, tenga en cuenta que no será efectivo hasta que se registre ante las autoridades locales.

Es importante tener en cuenta que solo actualizaremos el nombre de la empresa; no habrá cambios en nuestra identificación fiscal ni en el número de registro de la empresa.

País	Entidades jurídicas dentro del ámbito de aplicación del cambio de nombre
Reino Unido	<ul style="list-style-type: none">• Johnson & Johnson Consumer Services EAME Ltd.• Johnson & Johnson Limited
Francia	<ul style="list-style-type: none">• Johnson & Johnson Consumer Holdings France• Johnson & Johnson Sante Beaute France (centro de fabricación de Sézzane)

Otras entidades no mencionadas anteriormente no están sujetas al cambio de nombre de la empresa.

- Todos los pedidos para el Reino Unido y Francia reflejarán el nuevo nombre de la empresa después de la fecha de entrada en vigor.
- Los proveedores deben utilizar el nuevo nombre de la empresa para facturar a las entidades anteriores en el Reino Unido y Francia después de la fecha de entrada en vigor. Tenga en cuenta que cualquier factura con datos de facturación incorrectos será rechazada.
- Los proveedores deben asegurarse de que toda la documentación, licencias, registros, presupuestos u ofertas reflejen el nuevo nombre de la empresa después de la fecha de entrada en vigor.
- Todos los contratos existentes, incluidos los acuerdos de calidad, siguen siendo válidos. Aprovecharemos la oportunidad para actualizar el nuevo nombre durante las renovaciones/apéndices posteriores.

Le proporcionaremos más detalles sobre el nombre actualizado cuando se acerque la fecha de transición.

Se proporcionará más información en los próximos meses. Mientras tanto, si tiene alguna pregunta, puede enviar un correo electrónico al buzón central para proveedores RA-JX2-SupplierCommu@kenvue.com.

Atentamente,
Adquisiciones de Kenvue